



GEEF KLEUR  
AAN JE  
TOEKOMST

De leukste  
VSO-school in  
Rotterdam Zuid!

# SCHOOLGIDS OP ZUID 2019-2020

# VOORWOORD

## WELKOM BIJ ACCENT VSO OP ZUID

**Welkom bij Accent VSO Op Zuid. Op onze school geven wij onderwijs aan jongeren van 12 t/m 18 jaar die specialistische of intensieve begeleiding nodig hebben om tot leren te komen. Leren gaat bij onze leerlingen niet vanzelf. Op onze school krijgen zij daarom extra veel persoonlijke aandacht en een specifieke aanpak om tot ontwikkeling te komen.**

### **Geef kleur aan je toekomst**

Met een veilige leeromgeving, een rijk lesprogramma en een gedreven schoolteam bereiden we leerlingen stap voor stap voor op een kleurrijke toekomst en een zo zelfstandig mogelijk bestaan in de maatschappij. De ene leerling kan later werken in het bedrijfsleven en de andere leerling stroomt uit naar begeleide dagbesteding. Ons onderwijs is erop gericht om leerlingen maximaal te laten ontwikkelen binnen de eigen mogelijkheden zodat zij actief deel kunnen nemen aan de maatschappij en zich gelukkig voelen.

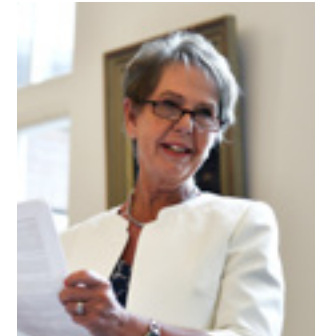
### **Resultaten**

De leerlingen en hun ouders/verzorgers geven onze school een dikke voldoende. Daar zijn we erg blij mee. We doen ons best om een fijne school te zijn. Een school waar leerlingen aardig voor elkaar zijn. Waar ze zich veilig voelen en waar ze extra hulp krijgen als dat nodig is.

### **School in ontwikkeling**

Om leerlingen eigenaar te maken van hun leerproces willen wij leerlingen meer keuzes bieden. In fase 1 volgen de leerlingen een breed lespakket, maar in fase 2 en fase 3 wordt het lespakket steeds specifiek afgestemd op hun toekomstmogelijkheden, belangstelling en vaardigheden. Zo volgen leerlingen in fase 1 alle praktijkvakken en in de laatste fase nog maar één of twee praktijkvakken. Komend schooljaar starten wij een vso pro groep waarin de leerlingen meer cognitieve en praktische vaardigheden krijgen aangeboden. Wij werken hierin samen met de scholen van Accent Praktijkonderwijs.

Namens Accent VSO Op Zuid,  
Els Nagtegaal



Op 1 januari 2019 is  
VSO A.J. Schreuder  
overgegaan in Accent  
VSO Op Zuid.

Accent geeft ook praktijk-  
en avondonderwijs in de  
regio Rotterdam. Dit kan  
een mooie aansluiting zijn  
voor sommige leerlingen  
van het vso.

### **ONZE PIJLERS**

Wonen, Werken, Vrije  
tijd en Burgerschap. Bij  
vrijtijdsbesteding besteden  
wij aandacht aan sport,  
muziek, toneel en kunst.  
Komend schooljaar gaan  
wij ook EHBO lessen  
realiseren tijdens de lessen  
Burgerschap.

Meer informatie staat op onze website: [www.accent-vso.nl](http://www.accent-vso.nl)

# INHOUD

Elk jaar maken we een nieuwe schoolgids. Die staat vol praktische informatie, zoals de schooltijden, medezeggenschap en nog veel meer. Ook staat er bijvoorbeeld in waar wij voor staan, hoe school de ontwikkeling van leerlingen volgt en stimuleert. Zodat we weten wat we van elkaar mogen verwachten en er samen een mooi en leerzaam schooljaar van kunnen maken.

Een goed contact met ouders/ verzorgers en leerlingen vinden wij belangrijk. Blijf daarom niet rondlopen met vragen of ideeën, maar benader gerust een docent of een andere medewerker op school.

Wat is Voorgezet Speciaal Onderwijs? En wat maakt Accent een fijne school? Deze vragen staan beantwoord vanaf pagina 7.

Nieuw op onze school? Lees dan vooral het hoofdstuk 'Informatie voor leerlingen' goed.

Te laat, ziek of een afspraak bij de dokter? Lees dan de informatie op pagina 44-45.

|   |    |                                    |    |
|---|----|------------------------------------|----|
| <b>VOORWOORD</b> .....                            | 3  | <b>RESULTATEN VAN DE SCHOOL</b>    |    |
| <b>WAT IS VOORGEZET SPECIAAL ONDERWIJS?</b> ..... | 7  | <b>2018-2019</b> .....             | 36 |
| Informatie over VSO .....                         | 7  | Uitstroom .....                    | 37 |
| VSO op Accent .....                               | 9  | <b>FINANCIËLE INFORMATIE</b> ..... | 38 |
| <b>WAAR STAAT ACCENT VOOR?</b> .....              | 11 | Bijdrage in de schoolkosten .....  | 38 |
| Identiteit .....                                  | 11 | Extra kosten .....                 | 39 |
| Pijlers van ons onderwijs .....                   | 12 | Schoolverzekering .....            | 39 |
| Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO) .....      | 13 | <b>PRAKTISCHE INFORMATIE</b> ..... | 41 |
| Partners .....                                    | 13 | Schooltijden .....                 | 41 |
| <b>ACCENT OP ZUID</b> .....                       | 15 | Pauzes .....                       | 41 |
| Leerroutes .....                                  | 15 | Vakanties en studiedagen .....     | 41 |
| Fases .....                                       | 16 | Jaarplanning .....                 | 41 |
| Vakken .....                                      | 17 | Schoolregels .....                 | 42 |
| Branches .....                                    | 18 | Schoolkantine .....                | 43 |
| Stages .....                                      | 21 | Kledingvoorschriften .....         | 43 |
| TOP Academies .....                               | 22 | Gymzaal/Gymles .....               | 43 |
| Leerlingvolgsysteem .....                         | 23 | Lesuitval .....                    | 43 |
| Leerlingdossier .....                             | 23 | Verlof aanvragen .....             | 43 |
| <b>INFORMATIE VOOR LEERLINGEN</b> .....           | 25 | Ziekmelden .....                   | 44 |
| Aanmelden, toelating, instroom .....              | 25 | Verzuim .....                      | 44 |
| Ontwikkelingsperspectief (OPP) .....              | 26 | Schorsing/verwijdering .....       | 44 |
| Huiswerk .....                                    | 26 | Te laat komen .....                | 45 |
| Leerlingenraad .....                              | 27 | <b>TEAM ACCENT OP ZUID</b> .....   | 46 |
| Als het op school even niet goed gaat .....       | 27 | Overzicht teamleden .....          | 46 |
| Sisa .....  | 27 | Externe deskundigen .....          | 47 |
| Pesten .....                                      | 28 | <b>CONTACT MET DE SCHOOL</b> ..... | 48 |
| Schoolreis .....                                  | 28 | Adresgegevens .....                | 48 |
| Sportdag .....                                    | 28 | Openbaar vervoer .....             | 48 |
| Activiteiten en excursies .....                   | 28 | Leerlingenvervoer .....            | 48 |
| <b>INFORMATIE VOOR OUDERS</b> .....               | 31 | Cameratoezicht .....               | 48 |
| Oudergesprekken .....                             | 31 | Colofon.....                       | 50 |
| Huisbezoek .....                                  | 31 |                                    |    |
| Website en nieuwsbrieven .....                    | 32 |                                    |    |
| Medezeggenschapsraad (MR) .....                   | 32 |                                    |    |
| Ouderregiegroep .....                             | 33 |                                    |    |
| Klachtenprocedure .....                           | 33 |                                    |    |
| Vertrouwenspersoon .....                          | 33 |                                    |    |
| Ondersteuning en begeleiding .....                | 35 |                                    |    |
| Nazorg .....                                      | 35 |                                    |    |
| Foto- en filmrechten .....                        | 35 |                                    |    |

# WAT IS VOORGEZET SPECIAAL ONDERWIJS?

## LEREN DOOR TE DOEN

**Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) is onderwijs voor jongeren van 12 t/m 18 jaar die specialistische of intensieve begeleiding nodig hebben om tot leren te komen. Accent verzorgt op 2 locaties in Rotterdam Noord en Zuid voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Met een veilige leeromgeving, een rijk lesprogramma en een gedreven schoolteam bereiden we leerlingen stap voor stap voor op een kleurrijke toekomst en een zo zelfstandig mogelijk bestaan in de maatschappij.**

Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) is onderwijs voor jongeren van 12 t/m 18 jaar die specialistische of intensieve begeleiding nodig hebben om tot leren te komen. Accent verzorgt op 2 locaties in Rotterdam Noord en Zuid voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Met een veilige leeromgeving, een rijk lesprogramma en een gedreven schoolteam bereiden we leerlingen stap voor stap voor op een kleurrijke toekomst en een zo zelfstandig mogelijk bestaan in de maatschappij.

Onze school is een cluster 3 school voor leerlingen met een verstandelijke beperking. Leren gaat bij onze leerlingen niet vanzelf. Op onze school krijgen zij daarom extra veel persoonlijke aandacht en een specifieke aanpak om tot ontwikkeling te komen.

### INFORMATIE OVER VSO

#### Ons onderwijs

Wij leren leerlingen zich te ontwikkelen op gebied van zelfredzaamheid. Spelling en rekenen zijn daarvoor belangrijk, maar ook allerlei praktische vaardigheden bijvoorbeeld voor jezelf opkomen, samenwerken en je goed verzorgen. Wij laten de lessen aansluiten op de belevingswereld van de leerlingen. Wat zij leren moet voor hen betekenis hebben. Daarom krijgen de leerlingen in kleine klassen van gemiddeld 12 leerlingen les, leren zij allerlei praktische vaardigheden die zij nodig hebben om hun zelfredzaamheid te vergroten en koppelen wij de lesstof zoveel mogelijk aan praktijkervaringen. Onze scholen hebben dan ook verschillende, goed uitgeruste vaklokalen en organiseren allerlei activiteiten en stages binnen en buiten de school.

### LEVENSECHT LEREN

Onze school bevindt zich in een modern schoolgebouw. Zo heeft de school goed uitgeruste praktijklokalen waar de leerlingen in een 'levensechte' situatie ervaringen kunnen opdoen. Zo kunnen zij in het schoolrestaurant leren maaltijden te verzorgen en te bedienen en in de moestuin kunnen zij allerlei klussen doen. Op die manier wisselen we 'doen en denk' vakken af, zodat leerlingen belangrijke praktijkervaringen opdoen.







### Leerdoelen

Onze school is wettelijk verplicht om de kerndoelen voortgezet speciaal onderwijs na te streven. Deze doelen geven aan wat leerlingen bij het verlaten van de school moeten beheersen. De kerndoelen bestaan uit de volgende gebieden:

- zintuiglijke oefening;
- lichamelijke oefening (gymnastiek);
- bevordering van de sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer;
- bevordering van gezond gedrag;
- expressieactiviteiten, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan de bevordering van taalgebruik, tekenen, muziek, handvaardigheid, spel en beweging;
- één of meer kennisgebieden, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan de natuur;
- actief burgerschap en sociale integratie.

Daarnaast onderscheidt onze school zich door leerstof overstijgende lessen aan te bieden. Zo geven we RSV-lessen (rationele en seksuele vorming), leren we werknemers-/dagbestedingsvaardigheden en bieden verschillende activiteiten op gebied van vrijetijdsbesteding. Hiermee willen we onze leerlingen opleiden tot weerbare, zelfredzame burgers.

### VAKSPECIFIEKE VAARDIGHEDEN

Als dit past bij hun ontwikkelingsprofiel kunnen leerlingen vakspecifieke vaardigheden leren. Zo leren zij bijvoorbeeld bij de branche Facilitaire Dienstverlening schoonmaakwerkzaamheden zoals stoffen, stofzuigen en ramen lappen, en bij de branche Groen leren zij planten en bomen onderhouden.

Het is mooi om leerlingen te zien groeien. Het is nog mooier als ze dit zelf gaan inzien en trots op zichzelf zijn.

### VSO OP ACCENT

Wij willen kleur geven aan de toekomst van onze leerlingen en leerlingen zien stralen. Met ons onderwijs willen we leerlingen niet alleen een solide basis geven voor een zo zelfstandig mogelijk bestaan in de maatschappij, maar ook een gelukkig bestaan. Wij kijken en luisteren daarom goed naar onze leerlingen. Wat kunnen zij aan? Waar beleven zij plezier aan? Welke ondersteuning hebben zij nodig voor een kleurrijke toekomst? Vervolgens sluiten we ons onderwijs hierop aan.

### Veilige, gezellige scholen

Onze scholen zijn gezellige, veilige en niet al te grote scholen. Iedereen kent elkaar. Iedere leerling heeft een vaste docent. Ook zijn er verschillende onderwijsassistenten die de docenten bij de lessen ondersteunen. Hierdoor kan er veel persoonlijke begeleiding worden gegeven bij het leren van de lesstof en het aanleren van vaardigheden. Naast docenten werken er ook veel andere mensen zoals een conciërge, een stagecoördinator, een intern begeleider en een orthopedagoge. Al deze mensen willen de leerlingen vooruit helpen en ervoor zorgen dat zij met plezier hun schooltijd doorbrengen.

### Uitstroommogelijkheden

De ene leerling gaat als jongvolwassene werken in het bedrijfsleven, eventueel onder begeleiding van een jobcoach. De andere leerling stroomt uit naar begeleide dagbesteding. Bij binnenkomst van een leerling op onze school stellen we het ontwikkelingsperspectief (OPP) voor de leerling vast. In dit perspectief staat ook de verwachte uitstroommogelijkheid van de leerling beschreven. Dit OPP wordt besproken met de ouders/verzorgers van de leerling.

### SAMENWERKING SCHOLEN

Accent geeft ook praktijk- en avondonderwijs in de regio Rotterdam. Dit kan een mooie aansluiting zijn voor sommige leerlingen van het vso. Daarnaast zijn we aan het bekijken hoe onze leerlingen kunnen profiteren van het totale onderwijsaanbod van Accent. Zo willen we volgend schooljaar lessen van praktijkonderwijs aanbieden aan leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. Ook zal er een vso pro groep starten. Om de leerlingen van deze groep het maximale aan ontwikkeling te kunnen bieden, gaan we intensiever samenwerken met de praktijkscholen.

# WAAR STAAT ACCENT VOOR?

## GEEF KLEUR AAN JE TOEKOMST

Het onderwijs van Accent VSO is erop gericht om leerlingen maximaal te ontwikkelen binnen de eigen mogelijkheden zodat zij actief deel kunnen nemen aan de maatschappij en zich gelukkig voelen. Binnen Accent VSO krijgen leerlingen daarom les op hun eigen niveau en in hun eigen tempo. We houden rekening met de mogelijkheden van iedere leerling.

### IDENTITEIT

Beide locaties van Accent VSO zijn christelijke scholen die openstaan voor andere geloven. Op onze scholen zie je dan ook jongeren van verschillende achtergronden en afkomst bij elkaar. Waarden als respect, verantwoordelijkheid en geborgenheid bepalen hoe we met elkaar omgaan. Aan de hand van de methode Leefstijl doen onze leerlingen samen activiteiten en opdrachten die leren hoe zij goed met elkaar omgaan.

### PIJLERS VAN ONS ONDERWIJS

#### 1. Eigentijds onderwijs

We vinden het belangrijk om midden in de maatschappij te staan, samen te werken met diverse partijen en ons onderwijs steeds af te stemmen op de eigentijdse eisen.

#### 2. Kleinschalig en persoonlijk

Onze school is een warme, kleinschalige school waar we elkaar kennen. Vanuit onze christelijke waarden werken we samen, met hart voor de leerling en zorg voor elkaar.

#### 3. Talent en extra begeleiding

Wij geloven dat iedere leerling iets in zich heeft om trots op te zijn, een talent, en zien het als onze taak om dat naar boven te halen

In plaats van te kijken wat de leerling beperkt, zoeken wij naar wat hij/zij nodig heeft om tot ontwikkeling te komen.

### VERGROTEN ZELFREDZAAMHEID

We leren onze leerlingen allerlei sociale, communicatieve en werknemersvaardigheden die zij nodig hebben om zelfredzaam te zijn in de maatschappij, op het werk en in de dagbesteding. Zoals leren samenwerken, omgaan met de mening van een ander en onderlinge problemen oplossen. Maar ook leren plannen, koken en voor jezelf zorgen.







### CHRISTELIJK VOORTGEZET ONDERWIJS

Accent maakt deel uit van de Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO). Deze vereniging omvat 7 schoolgroepen in Rotterdam en omstreken voor voortgezet onderwijs, variërend van praktijkonderwijs tot categoriaal gymnasium. Dit zijn Accent, Comenius College, CSG Calvijn, Farelcollege, Marnix Gymnasium, Melanchthon en PENTA college CSG.

### PARTNERS

De maatschappij verandert steeds sneller: beroepen veranderen, de verscheidenheid aan culturen neemt toe en innoverende technieken stellen andere eisen aan de vaardigheden van onze leerlingen. Dit betekent ook dat ons onderwijs nooit stilstaat. We vinden het belangrijk om midden in de maatschappij te staan, samen te werken met diverse partijen uit de maatschappij en ons onderwijs steeds af te stemmen op de eigentijdse eisen.

Zo werken wij samen met het bedrijfsleven onder meer voor het realiseren van stageplekken en de TOP Academies. Ook werken wij samen met basisscholen, middelbare scholen en scholen voor speciaal onderwijs uit de buurt. We werken samen met de andere scholen van Accent voor praktijk- en avondonderwijs.

Andere samenwerkingspartners zijn o.a.:

- Koers VO
- Complex met seniorenwoningen: De Zonnetrap
- Fröbel
- De Koekfabriek
- Robedrijf
- Econtras
- Restaurant Roos Marijn
- TOP Academie i.s.m. Learn2Work
- Gemeente Rotterdam
- MEE
- Pameijer

### CVO

Meer informatie over CVO staat op de website:  
[www.cvoaccent.nl](http://www.cvoaccent.nl)





# ACCENT OP ZUID

## LEREN ÉN MET PLEZIER NAAR SCHOOL

Op loopafstand van station Rotterdam Lombardijen ligt het ruime sfeervolle schoolgebouw van Accent VSO Op Zuid (voorheen VSO AJ Schreuder). Inclusief het 'levensechte' restaurant waar leerlingen op dinsdag en vrijdag bewoners van de Zonnetrap bedienen en voor hen koken. Veel bewoners van de Zonnetrap maar ook leerlingen komen hier graag iets drinken en eten. Het is een voorbeeld van de uiteenlopende praktijkervaringen die leerlingen op onze school opdoen. Zo wordt leren wel echt een feest. Iets anders dat onze school bijzonder maakt, is het ruime aanbod aan groepsstages en individuele stages.

### LEERRUTES

Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de mogelijkheden van iedere leerling, is ons onderwijs opgedeeld in drie leerroutes: A, B en D.

#### Leerroute A & B

Met deze routes bereiden we leerlingen voor op een reguliere of beschermde werkomgeving. Ze volgen de praktijkvakken Groen, Techniek, Zorg en Welzijn, Consumptieve Technieken, Facilitaire Dienstverlening, Handel en Economie. Ook lopen zij meerdere stages.

#### Leerroute D

Deze route richt zich met name op het stimuleren van zelfredzaamheid en sociale vaardigheden. De leerlingen stromen uit naar belevingsgerichte of arbeidsmarktgerichte dagbesteding.

### WEETJES

- Op onze school zitten zo'n 90 leerlingen, verdeeld over 9 klassen.
- Een mooi ruim schoolgebouw met grote gymzaal.
- Een schoolrestaurant met gezonde door leerlingen bereide lunchgerechten.
- Eigen moestuin en blokhut waar het praktijkvak Groen wordt gegeven.
- Sfeervolle huiskamer voor het oefenen van zelfredzaamheid.
- We werken samen met de Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam (SKVR).
- Elk jaar gaan wij op schoolreis.
- Wij zijn te volgen op Facebook.
- Krijgen wij in oktober een mooi nieuw restaurant waar ook buitenstaanders kunnen eten.





## FASES

Om goed aan te sluiten bij het ontwikkelingsniveau van leerlingen, is het onderwijs op onze school ingedeeld in 3 fasen. In principe blijft een leerling tot zijn of haar 18e op school, in uitzonderingsgevallen tot het 20e levensjaar.

### Fase 1 Oriëntatie fase 12-14 jaar

In deze fase volgen de leerlingen verschillende algemene vakken als rekenen, Nederlands, Engels en aardrijkskunde, en maken zij tijdens de praktijkvakken kennis met verschillende praktische vaardigheden die nodig zijn voor werk, deelname aan de dagbesteding en deelname aan de maatschappij. Ook lopen zij een of meerdere interne stage(s). Tijdens deze fase maken de leerlingen kennis met alle praktijkvakken in een carrouselvorm. Elke 6 weken wisselt het praktijkvak

### Fase 2 Voorbereidende fase 15-16 jaar

Ook in deze fase volgen de leerlingen verschillende algemene en praktijkvakken. Het accent van deze fase verschuift naar het leren toepassen van de praktische vaardigheden tijdens een aantal korte praktijksituaties zoals een externe/ groepsstage (bijvoorbeeld bij de Jumbo) en activiteiten. Deze fase korten we ook wel af tot WEP (WerkErvaringsProject).

### Fase 3 Transitie fase 17-18 jaar

Het accent van deze fase ligt op het eigen maken van de praktische vaardigheden tijdens langere, externe praktijksituaties als voorbereiding op het verlaten van de school en actieve deelname aan de maatschappij. Deze fase noemen we ook wel WEP en individuele stage.

## WERKERVARINGS-PROJECT (WEP)

In het begin van fase 2 gaan leerlingen in groepjes van 3-5 leerlingen op WEP-stage bij een 'echt' bedrijf zoals AH, Jumbo of Zonnetrap. Tijdens deze dag krijgen leerlingen onder begeleiding van een praktijkdocent alle facetten van het 'werkende' leven te zien. Ook voeren zij verschillende opdrachten uit. Met de WEP en de groepsstage bereiden we leerlingen voor op de externe stage.

## VAKKEN

Leerlingen krijgen algemene vakken en praktijkvakken. Daarnaast bieden wij verschillende extra's aan.

Algemene vakken o.a.:

- Godsdienst
- Nederlands
- Rekenen en Wiskunde
- Wereldoriëntatie
- Engels
- Seksualiteit en relaties
- Burgerschap
- Sociale vaardigheden
- Zedemo

Praktijkvakken o.a.:

- Techniek
- Consumptieve Technieken
- Facilitaire dienstverlening
- Groen
- Handel en Economie
- Zorg en Welzijn schoonmaak
- Zorg en Welzijn textiel

Elke week is er een oefentherapeut van 'In Balans Oefentherapie' op school aanwezig.

## EXTRA'S

- Zedemo lessen voor het oefenen van (fijn)motorische handvaardigheden.
- Carrousellessen op gebied van wonen en vrijetijdsbesteding zoals drama, EHBO, muziek, kunst en koken.
- Elke vrijdag is er sport, spel en dans.
- Programma Willie Webwijs, waar leerlingen veilig leren omgaan met internet.
- Lessen rationele en seksuele vorming (RSV)
- Lessen actief burgerschap en sociale integratie.



## BRANCHES

Leerlingen volgen praktijklessen in een branche. Tijdens deze lessen leren de leerlingen vakspecifieke vaardigheden én algemene vaardigheden die op elke werkplek of thuis van pas komen. Naast de lessen op school worden er ook activiteiten buiten school georganiseerd om 'levensechte' ervaringen op te doen. Zo kunnen leerlingen voor Consumptieve Technieken een maaltijd verzorgen voor het nabijgelegen verzorgingshuis.

Op deze wijze bereiden wij de leerlingen voor om in een bedrijf te gaan werken, op een arbeidsmatige dagbesteding en op een zo zelfstandig mogelijk bestaan in de maatschappij.

We kijken goed naar de leerlingen. Wat kunnen zij aan? Waar beleven zij plezier aan?

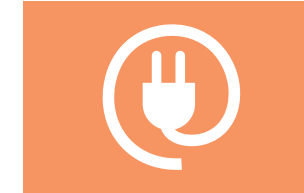
## Overzicht branches

Op onze school onderscheiden we onderstaande branches.



### GROEN

Leerlingen worden opgeleid voor het werken in de groenvoorziening en het verrichten van tuinonderhoud. Zo leren ze bomen en planten te verzorgen, gereedschappen te gebruiken en vaardigheden als schoffelen, harken en vegen.



### TECHNIEK

Leerlingen worden opgeleid voor het (veilig) werken in bijv. de houtbewerking of de fietsreparatie. Zo leren ze verschillende gereedschappen te gebruiken en eenvoudige technische handelingen te verrichten zoals meten, zagen en timmeren.



### ZORG EN WELZIJN

De branche Zorg en Welzijn heeft twee richtingen. Zorg en Welzijn textiel en Zorg en Welzijn schoonmaak.



### CONSUMPTIEVE TECHNIKEN

De leerlingen leren vaardigheden om te kunnen werken in de bediening of de keuken. Ze leren eenvoudige maaltijden klaar te maken en vaardigheden zoals wegen, schillen en snijden.



### HANDEL EN ECONOMIE

Leerlingen leren praktische vaardigheden als geld afrekenen, vakken vullen, een pakbon maken en omgaan met klanten als voorbereiding op het werken in een winkel. Daarnaast leren ze computervaardigheden.



### FACILITAIRE DIENSTVERLENING

Leerlingen leren allerlei schoonmaakvaardigheden zoals stofzuigen, dweilen, ramen lappen en strijken. Ook leren zij allerlei balievaardigheden als kopiëren, lamineren, verzorgen van koffie/thee en mailings versturen.





## STAGES

Onze leerlingen leren vooral uit de praktijk. Alle leerlingen lopen daarom meerdere keren stage om zoveel mogelijk 'levensecht' te leren en verschillende praktijkervaringen op te doen. Dat begint met een stage/activiteit binnen de veilige omgeving van de school onder begeleiding en eindigt met een externe stage zonder directe begeleiding vanuit school. Tijdens de stages kunnen leerlingen ervaringscertificaten (EVC) behalen. Wanneer een leerling kan beginnen met een externe stage is afhankelijk van de mogelijkheden en voorkeur van de leerling en het aantal stageplaatsen dat daarbij aansluit.

## SOORTEN STAGE

### 1e fase

#### Beroeps oriënterende stage

Met de groep brengen leerlingen minimaal 1 x per schooljaar een bezoek aan een bedrijf of dagbestedingsplek. De leerlingen oriënteren zich op beroepen via bijvoorbeeld computer, spreekbeurt en ouderpresentatie.

#### Zedemo arbeidstraining

Het oefenen van de (fijn)motorische werknemersvaardigheden.

### 2e fase

#### Facilitaire dienstverlening (arbeidstraining)

Leerlingen starten in een trainee-programma, waar zij basis werknemersvaardigheden leren. Zij verrichten activiteiten in de school zoals het ophalen van papier, het beheer van het magazijn, kopiëren, koffie of thee rondbrengen en schoonmaakwerkzaamheden.

#### Groepsstage - werkervaringsplek (WEP)

Leerlingen gaan onder begeleiding van een begeleider meedraaien op een locatie buiten de school zoals een winkel of kantoor.

#### Beroepskeuzetest

Leerlingen krijgen in deze fase als ze 15 jaar zijn een beroepskeuzetest. De resultaten van deze test worden door de stagecoördinator met de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers besproken. Samen bepalen zij wat de gewenste uitstroommogelijkheid is en welke branche de voorkeur heeft.

#### Zedemo arbeidstraining

Het oefenen van de (fijn)motorische werknemersvaardigheden.

## INDELING STAGES

De leerlingen worden ingedeeld in fases op basis van leeftijd en ontwikkelingsperspectief. De indeling wordt jaarlijks geëvalueerd door de Commissie van Begeleiding. De indeling van de laatste, individuele stage wordt zoveel mogelijk gedaan in overleg met de ouders/verzorgers van de leerlingen. Voor aanvang van deze stage doen leerlingen een beroepskeuze test.

## ZEDEMO

Voor meer informatie over Zedemo arbeids-training, zie de website: [www.zedemo.nl](http://www.zedemo.nl).



### 3e fase

#### Externe stage/ Gerichte branche stage

Leerlingen lopen individueel meerdere korte stages, waarin zij kunnen ontdekken waar hun mogelijkheden en interesses liggen.

#### Beroepsvoorbereidende stage

Een langer durende stage, gericht op het opdoen van werkervaring en het oefenen van de werkzaamheden. Deze werkzaamheden sluiten aan op de toekomstige arbeidssituatie.

#### Plaatsingsstage

Leerlingen breiden in deze fase hun stagedagen uit. De stagecoördinator maakt afspraken met toekomstige werkgever en zorgt voor een warme overdracht.

### TOP ACADEMIES

Als het past bij het ontwikkelingsprofiel kunnen leerlingen deelnemen aan een TOP Academie. Een TOP Academie is een vakschool bij een bedrijf. Leerlingen krijgen les van vakmensen bij bedrijven die meewerken aan de TOP Academie. Dit gaat verder dan een gewone stageplek. Leerlingen lopen gemiddeld 2 dagen per week stage en krijgen 1 dag per week les van een docent bij het bedrijf. Na 2 jaar zijn de leerlingen ervaren vakmensen en zijn ze klaar om zo door te stromen naar een baan. Zie de website: [www.topacademies.nl](http://www.topacademies.nl) voor meer informatie.

We werken o.a. samen met de Hema, AH, Jumbo, restaurant Roos Marijn, Sligro voor stagelocaties.

### LEERLINGVOLGSYSTEEM

Van iedere leerling wordt de ontwikkeling bijgehouden in het digitale leerlingvolgsysteem ParnasSys. Om vast te kunnen stellen wat de vorderingen van een leerling zijn, worden voor een aantal gebieden (CITO)-toetsen afgenomen. De toetsen zijn speciaal ontwikkeld door CITO en sluiten aan op de belevingswereld van onze leerlingen. Om de ontwikkeling van het sociaal emotionele niveau van de leerling te kunnen volgen en begeleiden, maken we gebruik van volgsysteem Zien.

### LEERLINGDOSSIER

Van iedere leerling wordt een dossier aangemaakt. Dit dossier bevat alle informatie van de leerling zoals administratieve gegevens, resultaten van testen en toetsen. Het dossier ligt opgeborgen in een afsluitbare kast op school. Gezien de privacywetgeving is het dossier alleen toegankelijk voor ouders (op afspraak), de administratie, het team, de directeur, de orthopedagoog, intern begeleider en de onderwijsinspecteur.

Het dossier wordt tot 5 jaar na het verlaten van de school bewaard.

### NA DE STAGE

We streven ernaar dat de leerlingen mogen uitstromen in het bedrijf of dagbesteding waar ze stagelopen.



# INFORMATIE VOOR LEERLINGEN

## WAT MOET JE WETEN?

### **AANMELDEN, TOELATEN, INSTROOM**

Ouders/verzorgers die hun kind willen aanmelden op onze school worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek worden zij geïnformeerd over de mogelijkheden.

### **Kennismakingsgesprek**

In het kennismakingsgesprek ontvangen ouders/verzorgers informatie over de school, de identiteit, de onderwijsmethoden, de stages, de verschillende profielen en de visie op het onderwijs. Ook ontvangen zij informatie over de toelatingseisen en de toelatingsprocedure.

### **Toelating**

In het algemeen kunnen leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring voor zml of zml-mg op onze school worden geplaatst. Deze verklaring kan alleen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband door de school waar de leerling staat ingeschreven in overleg met zijn/haar ouders/verzorgers.

Aan de hand van deze gegevens wordt een leerling ingedeeld in één van de drie leerroutes. Elke leerroute heeft een cognitief en sociaal uitstroomperspectief. Deze verwachting wordt in het ontwikkelingsperspectief van de leerling omschreven en besproken met ouders/verzorgers van de leerling.

### **Tussentijdse instroom**

Ook gedurende het schooljaar kunnen leerlingen instromen. Bijvoorbeeld als een kind van de middelbare school waar het nu zit het advies krijgt om naar het voortgezet speciaal onderwijs te gaan. Of als een leerling is verhuisd en een nieuwe school zoekt. In principe geldt daarvoor dezelfde instroomprocedure.

### **OPEN DAG**

Ieder schooljaar organiseert onze school, meestal in januari, een open dag. Op deze dag kunnen jongeren eens kijken en ervaren hoe het is om leerling op onze school te zijn. Ze lopen dan mee met de praktijkvakken.





### ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Voor iedere leerling stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. In het OPP staat omschreven wat de leerling nu kan en wat de school en ouders/verzorgers verwachten dat de leerling kan en kent bij het verlaten van de school. Er staat bijvoorbeeld in beschreven in hoeverre de leerling zich bijvoorbeeld kan ontwikkelen op gebied van zelfstandig wonen, rekenen, sociale vaardigheden en taal. Zo wordt de leerlijn en de verwachte ontwikkelingslijn voor iedereen duidelijk.

Het ontwikkelingsperspectief wordt vastgesteld op basis van de volgende gegevens:

- cognitieve aspecten
- gegevens over het gedrag en sociaal-emotioneel functioneren
- de mate van redzaamheid en praktische vaardigheden
- behaalde leerresultaten
- stimulerende en belemmerende factoren

### HUISWERK

Leerlingen krijgen soms extra oefenstof als huiswerk mee bijvoorbeeld om hun woordenschat te vergroten. Huiswerk is altijd maatwerk. Sommige leerlingen krijgen geen huiswerk, maar worden volledig op school begeleid.

#### OPP

Het ontwikkelingsperspectief wordt met de ouders/verzorgers besproken voordat het definitief wordt vastgesteld.

### LEERLINGENRAAD

Onze school heeft een leerlingenraad. In een leerlingenraad zitten enthousiaste leerlingen van alle leerjaren die aan het begin van ieder schooljaar zijn gekozen. Samen zetten zij zich in om het alle leerlingen naar de zin te maken op school. Als een leerling zich dus aan iets ergert of juist een leuke idee heeft, kan hij/zij dit aangeven bij één van de leerlingen uit de leerlingenraad. Denk bijvoorbeeld aan verbetering van het schoolplein, ideeën voor schoolfeest en het schoolreisje.

### ALS HET OP SCHOOL EVEN NIET GOED GAAT

Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om leerlingen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling werken wij met SISA.

### SISA

SISA is de afkorting voor: Samenwerking Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en Samenwerken). SISA is een computersysteem met als doel ervoor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

Samen met de ouders/verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding.

De leerlingenraad komt samen met de directeur bij elkaar om te praten over bijvoorbeeld de sfeer en activiteiten op school.

Voor meer informatie over SISA zie: [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl)



## PESTEN

Eén van de schoolregels is dat er niet gepest wordt. Helaas gebeurt dit soms toch. Pesten vinden we onacceptabel. We hebben daarom een pestprotocol opgesteld. Hierin staat welke stappen de school neemt als er gepest wordt. De belangrijkste regel van het protocol is. "Word je gepest, praat er dan thuis en op school over. Je mag het niet geheim houden." Het pestprotocol is te raadplegen via onze website.

### Wat doet de school?

Ieder schooljaar bespreken we de omgangsregels en worden er aanvullende groepsregels vastgelegd. In de godsdienstmethode Trefwoord wordt aandacht besteed aan de christelijke grondbeginselen. Deze stimuleert o.a. een positieve houding en omgang met anderen.

Iedereen op school draagt bij aan het creëren van een veilig klimaat. Agressief gedrag van teamleden, ouders en leerlingen wordt niet geaccepteerd.

## SCHOOLREIS

Ieder jaar organiseren wij voor alle leerlingen een schoolreis. Vaak gaan we naar een pretpark of naar een attractie. Het is in ieder geval een leuke dag, vol activiteiten. We rijden met bussen naar de locatie. Dit betekent wel dat we naast de kosten van de entree ook de kosten voor de huur van de bussen aan de ouders/verzorgers moeten doorberekenen. De directie stuurt alle ouders/verzorgers hierover tijdig een brief (of een bericht via de Social Schools app). Tijdens het schoolreisje worden de leerlingen begeleid door de medewerkers van de school. Omdat we die dag later dan gebruikelijk terug zijn op school vragen wij de ouders hun kind zelf op te halen.

## SPORTDAG

Ieder jaar wordt er vanuit onze school een sportdag georganiseerd. Wij doen ook mee aan sportactiviteiten die worden georganiseerd door Sport en Recreatie (voetbal, korfbal, honkbal etc.)

## ACTIVITEITEN EN EXCURSIES

### Vieringen

Van de Christelijke feesten wordt het kerstfeest het meest uitgebreid gevierd. Zo zijn er gesprekken over het kerstverhaal en de achterliggende gedachten. Het kerstfeest vieren we met alle groepen samen en wordt afgesloten met een kerstdiner in de klas. Het paasfeest wordt in de eigen groep gevierd. Tijdens het paasfeest vertellen we het paasverhaal met de nadruk op het feest van de opstanding.

## VOORBEELDEN

### OMGANGSREGELS

Voorbeelden zijn: We doen alleen dingen bij anderen, waarvan we zeker weten dat die ander dat leuk vindt. Of: Wanneer we aan andermans spullen willen komen vragen we dat eerst. En: Als iemand of jijzelf gepest wordt, zeg je dat tegen je docent of je ouders. Dat is geen klikken.

Naast de Christelijke feesten besteden we ook aandacht aan andere culturele feesten. We vertellen diverse verhalen en laten leerlingen vertellen over hun ervaringen met het feest.



Aan Sinterklaas besteden we, passend bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de leerlingen, ook aandacht.

### Maaltjieservice Zonnetrap

Iedere week bereiden we maaltijden voor de bewoners van het naastgelegen complex met seniorenwoningen de Zonnetrap. Bewoners kunnen twee dagen per week genieten van een driegangenmenu bij ons op school. Ook ondersteunen we de Zonnetrap onder meer bij het onderhoud van de plantenbakken en bij vieringen als Kerst en Pasen.

### Joods Kindermonument

Onze school neemt deel aan het bijzondere project Het Joods Kindermonument (sinds 2013). Dit monument staat op de Kop van Zuid ter nagedachtenis aan de ruim 700 Rotterdamse Joodse kinderen die in de Tweede Wereldoorlog zijn gedeporteerd en omgekomen. De namen van alle kinderen staan gegraveerd op een stukje muur van het haventerrein aan de Stieltjesstraat. Ieder jaar worden de kinderen herdacht op verschillende scholen in Rotterdam, waaronder onze school. Vanuit het vak Burgerschap geven wij die dag onze leerlingen uitleg over de Tweede Wereldoorlog en vieren onze vrijheid. We maken passende excursies die met het onderwerp te maken hebben

### Excursies

Ieder jaar worden er vanuit onze school één of meer excursies georganiseerd bijvoorbeeld naar een museum, de haven en bezoek aan muziek, film- en theateervoorstellingen. In het kader van de culturele vorming heeft de school een 'kunstcontract' met de Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam (SKVR).

### SKVR

Deze stichting biedt cursussen, workshops en evenementen aan in muziek, dans, theater, beeldende kunst, mode & design, fotografie & media en schrijven.

# INFORMATIE VOOR OUDERS

## BETROKKEN BIJ ONS ONDERWIJS

We vinden het belangrijk om goed met ouders/verzorgers van onze leerlingen samen te werken. Door bijvoorbeeld samen te bespreken wat uw kind nodig heeft om met plezier naar school te gaan en om de doelen van dat leerjaar te behalen. Zo willen we ook bijvoorbeeld weten wanneer u niet tevreden bent of een klacht heeft. U kunt daarom altijd na schooltijd bij ons binnenlopen of een afspraak maken.

Onze school heeft het certificaat ouderbetrokkenheid 3.0 behaald. Dit geeft aan dat school, ouders/verzorgers en leerlingen optimaal samenwerken voor de beste ontwikkeling van de kinderen. Zo heeft onze school o.a. een ouderregiegroep opgericht waarmee wij 5x per jaar allerlei schoolzaken bespreken.

### OUDERGESPREKKEN

Een goede samenwerking met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. Dit contact verloopt vooral via de docent van het kind. Aan het begin van het schooljaar nodigt de docent ouders/verzorgers uit voor een startgesprek. Daarnaast spreken de ouders 2 keer per jaar, halverwege en in de laatste maand van het schooljaar, met de docent en het kind over de ontwikkeling van het kind.

### HUISBEZOEK

Zo nodig leggen de docent en de klassenassistent éénmaal per twee jaar een huisbezoek af bij de leerling. Van dit huisbezoek wordt een verslag gemaakt en geplaatst in het leerlingvolgsysteem Parnassys.

Door met elkaar te praten over zaken die voor u en ons belangrijk zijn, versterken we onze samenwerking en kunnen we problemen zoveel mogelijk voorkomen of oplossen.

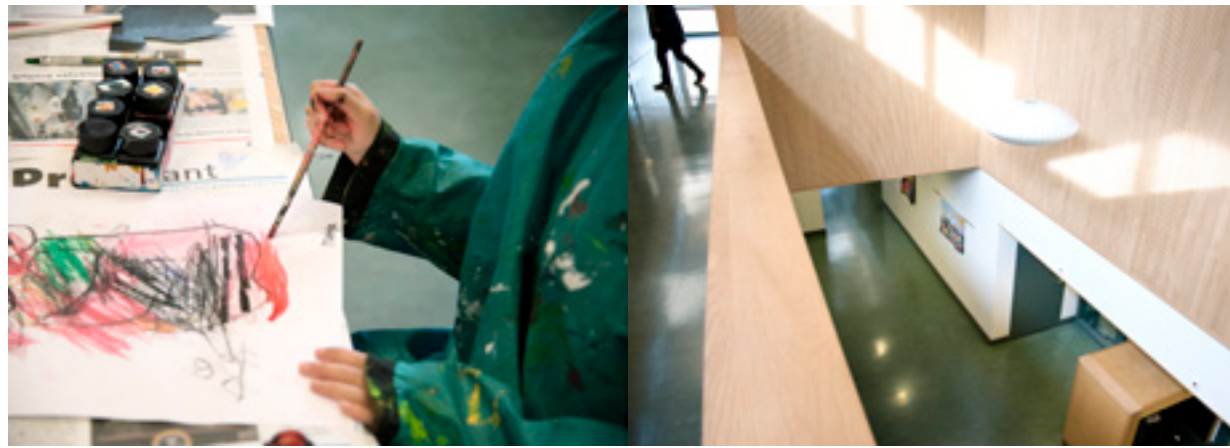
### CONTACT DOCENTEN

Wilt u een docent bellen of appen? Dan vragen wij u dit vóór schooltijd tussen 8.00 uur en 8.15 uur of na schooltijd vanaf 15.00 uur te doen. U kunt op ieder moment van de dag een e-mail sturen.

In dringende gevallen kunt u telefonisch contact opnemen met de school.







### WEBSITE EN NIEUWSBRIEVEN

Accent VSO Op Zuid heeft een website waarop zaken staan als de jaarplanning, nieuwsberichten en andere (praktische) informatie. Ook verspreiden wij circa 6x per jaar een nieuwsbrief via de mail (of de Social Schools app) aan ouders/verzorgers om hen op de hoogte te houden van de ontwikkelingen in en rond de school.

### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

In de MR bespreken medewerkers van de school samen met ouders/verzorgers van onze leerlingen allerlei belangrijke zaken van de school. Ook kunnen zij de directie adviseren. De volgende leden zitten in de MR:

#### Oudergeleding

Mw. M. Bestebreurtje  
Mw. J. Coppens (vertegenwoordiger school)  
Mw. L. Huyben  
Mw. A. Hartman

Wij zijn hard op zoek naar ouders/verzorgers die onze MR willen versterken. Als u interesse heeft om als ouder deel te nemen aan de MR of een keer een vergadering wilt bijwonen (dinsdag), wendt u zich dan tot Mw. L. Huyben. Uiteraard kunt u ook één van de andere MR-leden hiervoor benaderen.

### MEER INFORMATIE

[www.accent-vso.nl](http://www.accent-vso.nl)

### KLASSENBRIF EN 'HEEN-EN-WEER-SCHRIFT'

Regelmatig verspreiden wij een klassenbrief en zetten wij soms tijdelijk het 'heen-en-weer-schrift' in. In dit schrift kunnen ouders/verzorgers bijvoorbeeld opschrijven als hun kind thuis iets meemaakt dat gevolgen kan hebben voor hoe hij/zij zich op school voelt of gedraagt. Een leerkracht kan dan beter op de situatie inspelen. Overigens is het ook mogelijk om per e-mail of telefoon met de leerkracht contact op te nemen voor schooltijd.

### OUDERREGIEGROEP

Via de ouderregiegroep is het mogelijk zaken bespreekbaar te maken, die voor u als ouder van belang zijn voor het onderwijs en de school van uw kind. U kunt hierbij denken aan alle onderwerpen die het belang dienen van alle leerlingen op Accent VSO.

Wij kunnen nog nieuwe ouders gebruiken en vergaderen ongeveer 4x per jaar na schooltijd. Uw kind wordt dan opgevangen door zijn eigen leerkracht.

### KLACHTENPROCEDURE

Ook op onze school kan er iets misgaan. Daarom is er een klachtenregeling. Meestal wordt er een oplossing gevonden met de mentor van uw kind, de zorgcoördinator, de contactpersoon voor klachten op de school of de vestigingsdirecteur. Als dit niet mogelijk is, of als u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht, kunt u contact opnemen met de algemene directie van Accent. Deze kan u, indien gewenst, doorverwijzen naar de contactpersoon bij CVO.

### VERTROUWENSPERSOON

Wij hebben op school een vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders. U kunt hem of haar benaderen voor vragen of opmerkingen. In conflictsituaties kunt u ook contact opnemen met een vertrouwenspersoon buiten onze school. Zij helpt u om een oplossing voor uw klacht of probleem te vinden. Ook kan zij u ondersteunen bij het indienen van uw klacht bij het schoolbestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie en/of bij het doen van aangifte bij de politie.

### VERTROUWENS-PERSOON ACCENT VSO

Mw. L. Dekkers-Muntslag  
Tel: 010 - 293 08 08

### VERTROUWENS-PERSOON

Marijke Kruijt (Pameijer)  
Tel: 010 - 271 00 00

De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht.



### ONDERSTEUNING EN BEGELEIDING

Om precies te weten wat we iedere leerling moeten aanbieden aan leerstof, observeren en toetsen we leerlingen regelmatig. Als er specifieke leer- en ontwikkelingsproblemen blijken te zijn, dan is het gebruikelijk dat de docent en de intern begeleider samen met de ouders/verzorgers van de leerling hierover spreken. Soms is eerst meer onderzoek nodig.

#### Intern begeleider

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg. Zo stelt zij na toelating van een leerling de dossieranalyse op en bepaalt het startniveau van een leerling.

#### Commissie van Begeleiding

De Commissie van Begeleiding is onder meer verantwoordelijk voor de toelating van nieuwe leerlingen, controle en begeleiding van de onderwijs- en zorgtrajecten en advisering van leerlingen vanuit onderwijskundig/pedagogisch/psychisch oogpunt. De commissie wordt gevormd door de directeur van de school, de intern begeleider, de psycholoog/orthopedagoog, de stage/arbeidstoeleidingcoördinator, de maatschappelijk werker (MEE Rotterdam) en zonodig de jeugdarts. De directeur van de school is voorzitter en eindverantwoordelijk.

#### NAZORG

Als de leerling de school heeft verlaten, houdt de stagecoördinator nog 2 jaar contact met de werkgever/dagbestedingsinstantie van de leerling. Deze nazorg bestaat uit het verlenen van hulp bij een probleem tijdens werk en het blijven volgen van de leerling.

#### FOTO- EN FILMRECHTEN

Enmaal per jaar komt de schoolfotograaf. Zodra de datum bekend is, wordt deze doorgegeven.

Tijdens het hele schooljaar maken we in en rondom de school foto's en filmopnamen van gebeurtenissen en activiteiten. Een deel van deze beelden gebruiken we voor ons eigen informatie- en PR materiaal. Naar aanleiding van de Europese AVG-wetgeving vragen wij voorafgaand aan iedere gebeurtenis of activiteit aan leerlingen en hun ouders/verzorgers of wij leerlingen mogen fotograferen of filmen en of wij het beeldmateriaal mogen gebruiken voor publicatiedoeleinden. Deze toestemming leggen wij per gebeurtenis schriftelijk vast.

### ONDERWIJSTEAM

Orthopedagoog  
Mw. I Poot

Intern begeleider  
Mw. A.W. Brussaard

Stagecoördinator  
dhr. W. van Rosendaal

### MEE ROTTERDAM

Vanuit MEE Rotterdam heeft de school een schoolmaatschappelijk werker in dienst. Met haar kan contact worden opgenomen als er vragen zijn over opvoeding, vrijetijdsbesteding, dagopvangmogelijkheden, (toekomstige) woonvoorzieningen, etc.

T: 010 - 282 11 11  
[www.meerrotterdamrijnmond.nl](http://www.meerrotterdamrijnmond.nl)





# RESULTATEN VAN DE SCHOOL 2018-2019

## MAATWERK VOOR ELKE LEERLING

Doel van ons onderwijs is om leerlingen toe te leiden naar arbeid, wonen en vrijetijdsbesteding. Ons streven is om iedere leerling te begeleiden naar een zinvolle arbeidsplek en leerlingen te ontwikkelen tot actieve en zo zelfstandig mogelijke burgers.

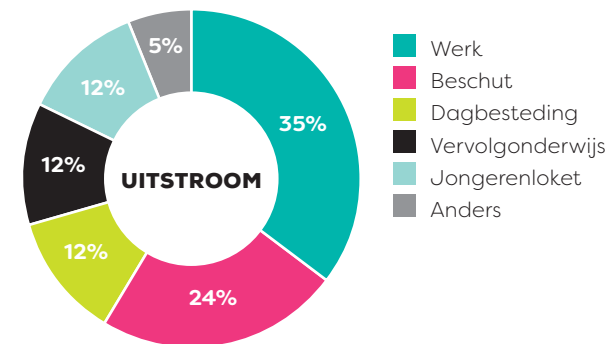
Onze school heeft kaders opgesteld voor leerroute A, B en D. Deze kaders zijn op te vragen bij de school. Aan de hand van deze kaders brengt de school jaarlijks de opbrengsten in beeld van:

- de behaalde niveaus op de cognitieve vakken (rekenen, spelling, technisch lezen, begrijpend lezen)
- de behaalde niveaus op werknemersvaardigheden en dagbestedingsvaardigheden
- de behaalde niveaus op de sociale vaardigheden
- de behaalde niveaus op ondersteuning

Bovenstaande opbrengsten worden vastgesteld aan de hand van landelijke normen (bijvoorbeeld de streefniveaus van het Centrum Educatieve Dienstverlening voor VSO) en bijgesteld n.a.v. de kwaliteitsanalyse op schoolopbrengsten.

Accent VSO Op Zuid heeft ca. 90 leerlingen, verdeeld over 9 klassen.

Onze uitgangspunten voor de verbetering van ons onderwijs halen we uit interne kwaliteitsmetingen, medewerkers- en leerlingtevredenheidspeilingen en externe kwaliteitsmetingen, zoals de periodieke bezoeken van de inspectie of tevredenheidspeilingen onder ouders.



### BEOORDELING LEERLINGEN

#### SCHOOLKLIMAAT

8,5

#### ONDERWIJSLEERPROCES

9,3

#### BEGELEIDING

9,0

Jaarlijks worden leerlingen gevraagd mee te werken aan een tevredenheidspeiling. De uitslag van de peiling is leidend in de verbeterplannen van de school.

# FINANCIËLE INFORMATIE

## KOSTEN EN BIJDRAGEN

**Voortgezet onderwijs volgen is gratis in Nederland. Van het geld dat onze school van de overheid ontvangt, kunnen we de lessen verzorgen, het schoolgebouw betalen, de meeste leermiddelen en materialen financieren, en de salarissen van het personeel betalen.**

Daarnaast heeft onze school geld nodig om nuttige en noodzakelijke activiteiten te organiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen en die het onderwijsprogramma aantrekkelijk maken. Hiervoor ontvangen wij echter geen geld van de overheid.

### BIJDRAGE IN DE SCHOOLKOSTEN

In het voortgezet speciaal onderwijs is het belangrijk dat leerlingen leren in de praktijk. Hiervoor organiseert onze school allerlei extra activiteiten en biedt zij voorzieningen aan waar de leerlingen gebruik van kunnen maken. De school ontvangt hiervoor geen geld vanuit de overheid. Voor deze activiteiten en voorzieningen vragen wij aan de ouders/verzorgers van de leerlingen daarom ieder jaar een bijdrage in de schoolkosten. Zonder deze bijdrage kan de school deze activiteiten niet door laten gaan.

Activiteiten die binnen de bijdrage in de schoolkosten vallen zijn o.a.:

- Kennismakingsactiviteiten bij de start van het schooljaar
- Vieringen zoals kerst e.a.
- Sportdagen
- Deelname Cultuurtraject en CJP Cultuurkaart
- Op peil houden van de (digitale) bibliotheek
- Excursies

### BETALEN OUDERBIJDRAGE

Met instemming van de medezeggenschapsraad is de bijdrage in de schoolkosten voor dit schooljaar vastgesteld op € 50,-.

De bijdrage van € 50,- kunt u overmaken naar IBAN nummer: NL90INGB0004213438 t.n.v. CVO Accent-Bureau o.v.v. schoolkosten Accent VSO Op Zuid, plus de naam van de leerling en zijn/haar klas.

U kunt het bedrag ook bij de administratie van de school betalen. U ontvangt dan een kwitantie als betalingsbewijs.

Voor de wijze van betalen ontvangt u nadere informatie via de school. Met vragen kunnen ouders/verzorgers zich wenden tot het secretariaat van de school. Zie daarvoor de contactgegevens op pagina 48 in deze schoolgids.

De besteding van de ontvangen bijdragen in de schoolkosten worden jaarlijks door de schoolleiding verantwoord aan de algemene directie van Accent.

### EXTRA KOSTEN

Door de school worden naast excursies ook schoolreizen georganiseerd. Hiervoor ontvangt de school echter geen geld vanuit de overheid. Het aantal en de kosten van deze activiteiten variëren per leerjaar. De kosten hiervoor vallen niet binnen de bijdrage in de schoolkosten. Ouders of verzorgers betalen de kosten hiervan apart. U ontvangt hierover nadere informatie van de school zelf. Deelname aan een activiteit is pas mogelijk nadat de kosten hiervoor volledig aan de school betaald zijn of wanneer op enige andere wijze aan de betaling is voldaan.

### SCHOOLVERZEKERING

Onze leerlingen zijn via een collectieve verzekering van CVO tijdens de geplande lestijd verzekerd voor ongevallen en schade. Dit geldt dus ook tijdens excursies en stage (mits er sprake is van een getekende stageovereenkomst). De school is niet aansprakelijk voor verlies, schade of diefstal van persoonlijke eigendommen.

### ETUI EN OORDOPJES

We vragen leerlingen bij de start van het schooljaar een gevulde etui en oordopjes (i.v.m. de hygiëne) mee te nemen.



# PRAKTISCHE INFORMATIE

## WIST JE DAT?

### SCHOOLTIDJEN

Een schooldag start om 8:45 uur en eindigt om 15:00 uur met uitzondering van woensdag. Op woensdag zijn de leerlingen om 12:45 uur vrij. Vanaf 8:30 uur is het schoolgebouw geopend.

### PAUZES

De ochtendpauze duurt 15 minuten. Alle leerlingen blijven tijdens de lunchpauze op school. De overblijftijd tussen de middag is verdeeld in twee perioden. De leerlingen blijven in hun lokaal en eten daar samen. Zij kunnen zelf eten mee naar school nemen of een lunchgerecht kopen (tegen een kleine vergoeding) in het schoolrestaurant. De rest van de pauzetijd verblijven ze buiten op het plein. Dit gebeurt onder toezicht van leerkrachten en/of assistenten. Aan het overblijven zijn geen kosten verbonden.

### VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

| VAKANTIES 2019-2020 |                            |
|---------------------|----------------------------|
| Herfstvakantie      | 19 t/m 27 okt 2019         |
| Kerstvakantie       | 21 dec 2019 t/m 5 jan 2020 |
| Voorjaarsvakantie   | 22 feb t/m 1 mrt 2020      |
| Paasvakantie        | 10 t/m 13 apr 2020         |
| Meivakantie         | 25 apr t/m 10 mei 2020     |
| Hemelvaart          | 21 t/m 24 mei 2020         |
| 2e Pinksterdag      | 1 juni 2020                |
| Zomervakantie       | 18 juli t/m 30 aug 2020    |

### Studiedagen

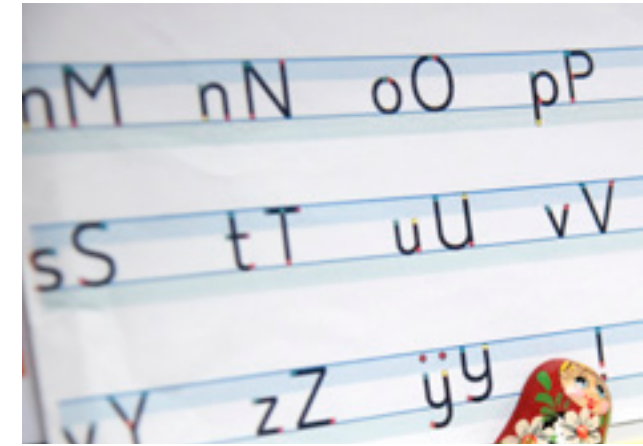
Daarnaast hebben de leerlingen vrij tijdens onze studiedagen. In 2019-2020 zijn diverse studiedagen gepland. Op deze dagen zijn de leerlingen een hele dag of dagdeel vrij. De studiedagen zijn op verschillende dagen van de week en verschillen ieder jaar. Check de jaarplanning voor de data van de studiedagen.

Onze eerste studiedag is 10 oktober 2019.

### JAARPLANNING

De jaarplanning is te vinden via onze website onder Scholen > Locatie > Agenda zodat alle ouders en leerlingen op de hoogte zijn van de komende activiteiten. Natuurlijk is niet alles ver vooruit te plannen en soms zijn aanpassingen nodig. Toch proberen we deze tot een minimum te beperken.





### SCHOOLREGELS

Rust binnen de school vinden we belangrijk. Voor een veilig schoolklimaat hebben we duidelijke schoolregels nodig. Dit draagt bij aan een gevoel van veiligheid, structuur en een prettige leeromgeving voor onze leerlingen.

Om de school voor iedereen veilig te houden, besteden wij ook veel aandacht aan het aanleren van sociaal-emotionele vaardigheden en normen en waarden. Met behulp van onze methode 'Leefstijl' worden jongeren hiervan bewustgemaakt. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de lessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep.

Om de leerlingen te helpen positief betrokken te zijn met elkaar hebben wij de volgende groepsregels:

- We zijn aardig voor elkaar.
- We luisteren naar elkaar.
- We helpen elkaar.
- We blijven op afstand van elkaar.
- We zijn rustig en stil.
- We gaan netjes om met alle spullen.

### KLEDINGVOORSCHRIFTEN

Op school hanteren wij de afspraak dat door personeel en leerlingen geen gezichtsbedekkende en uitdagende kleding wordt gedragen.

De leerlingen dragen naar de stage veilige en nette kleding. Sportkleding en korte broek is niet toegestaan.

Mobiel/iPod, sleutels, geld, OV-kaarten en andere waardevolle spullen worden ingeleverd bij de docent. Deze worden in een afgesloten kast bewaard tijdens de schooldag.

### NEDERLANDS

Op onze school zijn leerlingen van allerlei culturen aanwezig. De regel is dat alle leerlingen Nederlands spreken. Zo voorkomen wij misverstanden en leren wij de leerlingen dat ze verstaanbaar zijn in de schoolomgeving, werkomgeving en woonomgeving

### SCHOOLKANTINE

Onze school heeft een schoolrestaurant met gezonde door leerlingen bereide lunchgerechten. Leerlingen kunnen deze lunchgerecht kopen voor een lage prijs (een lunchgerecht kost circa €0,70).

### GYMZAAL/GYMLES

De school heeft een eigen, grote gymzaal. Tijdens de gymles dragen de leerlingen gymkleding: een sportbroekje, sportschoenen en een shirt. Veiligheid bij sporten staat voorop. Daarom geldt voor meisjes die een hoofddoek dragen dat zij deze om veiligheidsredenen tijdens de gymles afdoen.

### LESUITVAL

We proberen uitval van docenten zoveel mogelijk op school op te vangen en zo voorspelbaar mogelijk te zijn voor de leerlingen. Bij de start van het schooljaar wordt daarom een verdeelschema gemaakt hoe de leerlingen bij afwezigheid van de docent worden verdeeld. We werken zoveel mogelijk met vaste vervangers als de docent er niet is. Hierdoor is er vrijwel geen uitval van lessen (alleen bij hoge uitzondering).

### VERLOF AANVRAGEN

De leerplichtwet schrijft voor dat leerlingen niet buiten de vastgestelde vakanties vrij mogen nemen van school. Slechts in uitzonderlijke situaties kunnen ouders/verzorgers verlof buiten de vakanties aanvragen. Denk bijvoorbeeld aan huwelijk, begrafenis of andere belangrijke gebeurtenissen. Ouders/verzorgers kunnen hiervoor een schriftelijk verzoek (met bewijsstuk) indienen bij de directeur van de school. De schooldirecteur beslist of de leerling extra vrij krijgt van

### OPENINGSTIJDEN SCHOOLKANTINE

Het restaurant is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag voor leerlingen en medewerkers open van 12.00 tot 12.30 uur.





school. De schooldirecteur mag maximaal 10 schooldagen vrij geven. Voor verlof langer dan 10 dagen of verlof aansluitend aan de schoolvakanties krijgt u geen toestemming. Ook de leerplichtambtenaar geeft hier geen toestemming voor.

#### ZIEKMELDEN

Als een leerling ziek is en niet naar school kan, dan vragen we ouders/verzorgers dit via de schooltelefoon door te geven. Let op: Als de leerling eigenlijk stage zou lopen, vergeet dan niet om ook de stagelocatie in te lichten.

Probeer medische bezoeken zoveel mogelijk buiten de school- en stagetijden te plannen. Als dat niet mogelijk is, dan vragen we ouders/verzorgers het medisch bezoek vooraf schriftelijk te melden op school. Mocht de school een leerling missen en er is geen melding van gedaan, dan nemen wij altijd contact op met de ouders/ verzorgers.

#### VERZUIM

We houden een verzuim- en te laatregistratie van de leerlingen bij. Bij verzuim zonder geldige reden van meer dan 3 dagen zijn we verplicht om dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de woonplaats van de leerling (Leerplichtwet 1994).

#### SCHORSING/VERWIJDERING

Als een leerling uit de les verwijderd wordt vanwege ernstig probleemgedrag informeert de school zijn/haar ouders of verzorgers hierover en vraagt hen om de leerling op te komen halen. Voordat de leerling weer terugkomt op school vindt er een gesprek plaats tussen de betreffende docent en de leerling. Als er geen verbetering optreedt, zoekt de school samen met de leerling en de ouders/verzorgers naar

#### VOORWAARDEN VERLOF

Meer informatie online:  
[www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht)

#### ZIEKMELDEN

T: 010 - 293 08 08  
vóór 8:45 uur

de achterliggende oorzaak en mogelijke oplossingen. Onze school kan in een uiterste geval een leerling voor maximaal 1 week schorsen. In deze tijd kan de school op zoek gaan met de leerling en de ouders/verzorgers naar een structurele oplossing. Tijdens de schorsing heeft de leerling tijdelijk geen toegang tot de school of bepaalde lessen. Het betekent echter niet dat de leerling vrij is. De school blijft verplicht om de leerling onderwijs te geven. Daarom krijgt de leerling huiswerk mee naar huis. Het schorsen van een leerling gebeurt in principe pas nadat er overleg is geweest met de leerling en de ouders/verzorgers. De school is verplicht om de schorsing per brief aan de leerling en de ouders/verzorgers te melden. Als de schorsing langer dan een dag duurt, is de school ook verplicht om de schorsing te melden aan de Inspectie van het Onderwijs. Leerlingen en hun ouders/verzorgers kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. In de brief staat hoe zij dit kunnen doen.

#### TE LAAT KOMEN

Een leerling die zelfstandig naar school reist en 's morgens te laat komt, wordt hierop aangesproken door de docent. Dit geldt ook voor leerlingen die te laat komen na een pauze. Als de leerling vaak te laat komt, neemt de leerkracht contact op met de ouders/verzorgers. Als het gedrag van de leerling niet verandert en het verzuim zorgwekkend is, is de school verplicht om contact met de leerplichtambtenaar op te nemen.

# TEAM ACCENT OP ZUID

## HART VOOR DE LEERLING

### OVERZICHT TEAMLEDEN

| ONDERWIJSKUNDIG<br>PERSONEEL |
|------------------------------|
| mevr. J. Bok                 |
| mevr. N. Dijkstra            |
| mevr. E. Visser              |
| mevr. N. de Kok              |
| mevr. S. Landman             |
| dhr. I. Lavooij              |
| mevr. B. Schenau             |
| mevr. P. Simon               |
| mevr. N. Vlietland           |
| mevr. A. Agten               |

| ONDERWIJSONDER-<br>STEUNEND PERSONEEL |
|---------------------------------------|
| mevr. W. Boer                         |
| mevr. D. Bonte                        |
| mevr. L. van Dam                      |
| mevr. N. Reijgersberg                 |
| mevr. C. Soeterbroek                  |
| mevr. S. Groen                        |
| mevr. L. Hilkemeijer                  |
| mevr. I. van der Meer                 |
| mevr. L. Muntslag                     |

| VAKDOCENTEN          |
|----------------------|
| mevr. L. Huyben      |
| mevr. P. Vinke       |
| mevr. M.J. van Acker |
| dhr. E. Versteegt    |
| dhr. E. Monseurs     |
| dhr. P. Bouwman      |
| mevr. S. Diepstra    |
| mevr. R. Koenegras   |
| mevr. A. Hartman     |

### VESTIGINGSDIRECTEUR

**mevr. P.H.E. Nagtegaal**

### ONDERWIJSTEAM

**dhr. W. van Roosendaal**

Stagecoördinator

**mevr. I. Poot**

Orthopedagoog

**mevr. A.W. Brussaard**

Intern begeleider

### OVERIGE MEDEWERKERS

**dhr. H. van Tol**

conciërge (ma, di en vr)

**mevr. N. van Gorkum**

conciërge (woe en do)

**mevr. A. Jeelof**

administratie

(werkdagen: ma, di, do en vr  
van 8.00 uur tot 14.00 uur)

### ALGEMENE DIRECTIE

**dhr. C. van Noordwijk**

Algemeen directeur

**dhr. ing. J. van Dijk MSc**

Lid algemene directie

### EXTERNE DESKUNDIGEN

#### Oefentherapeut

De oefentherapeut is de houding- en bewegingsdeskundige in de school en heeft binnen de school een eigen praktijk 'oefentherapie'. Nieuwe leerlingen worden gescreend op houding, beweging en motorische vaardigheden. Leerlingen met houdings- en/of bewegingsproblemen en leerlingen met een motorische achterstand worden behandeld. Dit gebeurt uitsluitend met toestemming van de ouders/verzorgers en op verwijzing van een huisarts of specialist. De oefentherapeuten hebben eens in de twee maanden overleg met de intern begeleider over de kinderen die onder behandeling zijn. Ook ouders worden regelmatig op de hoogte gebracht.

#### Schoolarts

De schoolarts is in dienst van de GGD Schoolartsdienst Rotterdam. Zij is zo nodig oproepbaar. Zij adviseert, indien nodig, de school over de begeleiding van leerlingen en kan vragen van ouders of verzorgers beantwoorden.

#### Schoolmaatschappelijk werkster

De maatschappelijk werkster is in dienst van de Stichting MEE te Rotterdam en heeft één keer in de maand overleg met de intern begeleider en de orthopedagoog over probleemsituaties. Zij vormt de schakel tussen huis, school en voorzieningen als: sociale werkvoorziening (in Rotterdam: Multibedrijven), dagcentra, gezinsvervangend tehuis, internaten, logeerhuizen, gastgezinnen, observatie- en vakantieplaatsing. De schoolmaatschappelijk werkster is lid van de Commissie van Begeleiding. Op maandagmorgen tussen 09.00 - 10.00 uur heeft zij een inloopspreekuur. Hiervoor hoeft u vooraf geen afspraak te maken. U kunt haar ook telefonisch bereiken via het nummer van de school (010 - 293 08 08).

**INLOOSPREEKUR  
SCHOOLMAAT-  
SCHAPPELIJK WERK**  
maandagmorgen  
tussen 09.00-10.00 uur  
T 010 - 293 08 08



# CONTACT MET DE SCHOOL

## ADRES- EN CONTACTGEGEVENS

### **ACCENT VSO**

#### **LOCATIE OP ZUID**

Pythagorasweg 80  
3076 AJ Rotterdam  
Tel: 010 - 293 08 08  
vso-opzuid@cvoaccent.nl  
www.accent-vso.nl

### **ALGEMENE DIRECTIE EN SECRETARIAAT**

Tel: 010 - 209 99 26  
secretariaat@cvoaccent.nl  
www.cvoaccent.nl

### **OPENBAAR VERVOER**

De school ligt op 5 minuten loopafstand van het treinstation Lombardijen. Op de Molenvliet zijn de haltes van de tramlijn 2 en 20 en op de Spinozaweg stoppen nog enkele bussen.

### **LEERLINGENVERVOER**

Veel leerlingen komen met aangepast vervoer naar school. Het leerlingenvervoer wordt geregeld door de gemeente waar de leerlingen wonen. Ouders moeten een aanvraag indienen voor een vergoeding van de kosten van het vervoer. Op school is men altijd bereid een helpende hand te bieden bij deze aanvraag. In principe geldt: vervoer binnen Rotterdam met de bus Rotterdam-Zuid of met de taxi; vervoer buiten Rotterdam met de taxi.

### **CAMERATOEZICHT**

Bij de entree van de school hangt een camera. Deze maakt 24 uur per dag opnamen. De beelden worden alleen door school gebruikt als er sprake is van een incident of bijvoorbeeld vandalisme. Op deze manier kan de school nagaan wie er naar binnen zijn gekomen, ook tijdens de uren dat de school dicht is en de gymzaal gebruikt wordt door externe partijen.



**COLOFON**

**Ontwerp en vormgeving** estherwerkt | Esther Molenkamp

**Communicatie-advies en tekst** Nieuwe Style | Caroline de Vries

**Fotografie** Paul van der Blom, Esther Molenkamp, iStock (pag. 22 - Ekaterina Aleshinskaya, pag. 23 - eclipse\_images, pag. 33 - Steve Debenport).

**Drukker** Haveka

© Accent VSO 2019

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door print-outs, kopieën, of op welke manier dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de school.





**LOCATIES**  
**OP NOORD / OP ZUID**